

STATUTEN

Naam, zetel en duur

Artikel 1

1. De vereniging draagt de naam: **Dutch Allround Sleddog Sports Club (DASSC)**. Zij wordt in de statuten genoemd "DASSC" of de "Vereniging".
2. De Vereniging heeft haar zetel in de gemeenste 's-Gravendeel.
3. De Vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.

Doel en werkwijze

Artikel 2

1. Het doel van de Vereniging is:
 - a. de leden in alle vrijheid de mogelijkheid te bieden op de eigen manier de sledehondensport te beoefenen;
 - b. het op een zo hoog mogelijk niveau brengen en handhaven van de Nederlandse sledehondensport in de meest brede zin; dit zowel met betrekking tot de sportbeoefening als ten aanzien van organisaties en officials;
 - c. het beschermen van de belangen van de sport en de deelnemers, de honden in het bijzonder;
 - d. het actief streven naar non-discriminatie van mens en dier binnen de sledehondensport en het bevorderen van een beter onderling begrip;
 - e. samenwerking met andere sledehondensportorganisaties in binnen- en buitenland en harmonisatie van regelgeving;
 - f. het bevorderen van een onderling prettig sociaal klimaat, waarin iedereen, van topsporter tot recreant, zich prettig voelt.
2. De Vereniging tracht haar doelstelling te bereiken, hetzij zelfstandig, hetzij in samenwerking met andere organisaties, hetzij door aansluiting bij en in samenwerking met overkoepelende organisaties door:
 - a. de sledehondensport te beschouwen als een breedtesport, waarin naast de wedstrijdsport ook plaats is voor de toer- en recreatieve sportbeoefening;
 - b. opleidingen te verzorgen via seminars, trainings- en voorlichtingsbijeenkomsten voor zowel sporters als officials;
 - c. wedstrijden te organiseren onder het motto 'samen lopen, maar separaat waarderen'. Dit impliceert, dat voor het eindresultaat in de diverse wedstrijdklassen een onderverdeling gemaakt wordt in niet-raszuivere en raszuivere teams, waarbij binnen de laatstgenoemde groep nog verbijzondering mogelijk is;
 - d. toe te zien op de correcte toepassing van de van kracht zijnde regelgeving en overtredingen te signaleren en te corrigeren. Naast interne maatregelen is kennisgeving aan zusterorganisaties, hogere geledingen en/of externe bevoegde instanties mogelijk;
 - e. te streven naar meer en betere samenwerking tussen de diverse sledehondensportorganisaties, met name ook ten aanzien van overheid en media;
 - f. naast aandacht voor de diverse specifieke sportgebonden zaken, ook aandacht te schenken aan sociale aspecten tijdens evenementen en wedstrijden, teneinde de saamhorigheid en de onderlinge verstandhouding te versterken.

Groepen van betrokken personen

Artikel 3

1. De Vereniging kent:
 - a. bestuursleden;
 - b. leden;
 - c. aspirant-leden;
 - d. jeugdleden;
 - e. begunstigers;

f. sponsors.

De Vereniging onderkent:

g. wedstrijdssporters;

h. sporters;

i. toersporters;

j. recreanten.

Hierbij wordt uitdrukkelijk gesteld, dat dit slechts een indeling naar de gewenste wijze van sportbeoefening is en geen indeling naar belangrijkheid en/of prioriteit.

2. Definiëring van en voorwaarden en regulering met betrekking tot bovengenoemde begrippen zullen vastgelegd worden in het huishoudelijk reglement.

Leden en lidmaatschap

Artikel 4

1. Lid van de Vereniging kunnen worden natuurlijke personen, die dertien jaar of ouder zijn op het tijdstip van aanmelding.
2. Voor het verkrijgen van een volwaardig lidmaatschap dient men de Nederlandse nationaliteit te bezitten, dan wel gedurende minimaal twee jaar voor datum van aanmelding in Nederland te wonen en te voldoen aan de eisen zoals gedefinieerd in het huishoudelijk reglement.
3. Mensen die een buitenlandse nationaliteit bezitten kunnen zich alleen aanmelden als aspirant-lid en behouden deze status zolang zij niet voldoen aan de eisen in bovenstaand artikel.
4. De aanmelding voor het lidmaatschap dient te geschieden door invulling en ondertekening van een formulier, zoals aanwezig in het clubblad en op de website, waarbij het gewenste lidmaatschap aangegeven moet worden. De aanmelding van een minderjarige moet meegetekend worden door de wettelijke vertegenwoordigers.
5. Het bestuur beslist zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen twee maanden na ontvangst van het aanmeldingsformulier, over de toelating als lid.
6. Bij toelating ontvangt het lid schriftelijk bericht waarin verwezen wordt naar de website ten aanzien van statuten, huishoudelijk reglement en de op dat moment geldende renregels. Bij niet-toelating informeert het bestuur de aanvrager schriftelijk onder opgaaf van reden tot afwijzing. De aanvrager kan tot dertig dagen na ontvangst van de afwijzing schriftelijk, via het secretariaat, in beroep gaan bij de commissie van beroep, als vermeld in artikel 13 en het huishoudelijk reglement. De commissie van beroep beslist in hoogste instantie over het ingestelde beroep en kan alsnog tot toelating besluiten. De aanvrager wordt zo spoedig mogelijk schriftelijk op de hoogte gebracht van het besluit van de commissie.

Aanvang en einde van het lidmaatschap

Artikel 5

1. Het lidmaatschap van de Vereniging begint op de datum waarop over toelating van de aanvrager is besloten en de contributie is voldaan.
2. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door overlijden van het lid;
 - b. door schriftelijke opzegging door het lid of zijn wettelijke vertegenwoordigers;
 - c. door schriftelijke opzegging namens de Vereniging. Dit is mogelijk als een lid zijn verplichtingen aan de Vereniging niet, niet tijdig of niet volledig nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de Vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te verlengen;
 - d. door ontzetting uit het lidmaatschap met onmiddellijke ingang. Deze ontzetting is alleen mogelijk wanneer een lid in strijd met de statuten, het huishoudelijk reglement of besluiten van de Vereniging handelt.
3. Opzegging door het lid of de wettelijke vertegenwoordiger moet schriftelijk gedaan worden, uiterlijk dertig dagen voor het einde van het verenigingsjaar. Het lidmaatschap kan ook onmiddellijk worden beëindigd als van een lid of van de

Vereniging redelijkerwijs niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

4. Een opzegging die in strijd is met het gestelde in bovenstaand artikel, kan resulteren in de verplichting tot betaling van het lidmaatschap gedurende nog een verenigingsjaar.
5. Opzegging namens de Vereniging en ontzetting uit het lidmaatschap wordt door het bestuur gedaan, waarbij betrokkene geïnformeerd wordt dat hij binnen dertig dagen via het secretariaat schriftelijk in beroep kan gaan bij de commissie van beroep.
6. Voordat het bestuur een besluit neemt tot opzegging van of ontzetting uit het lidmaatschap kan het bestuur het betrokken lid schriftelijk waarschuwen, onder vermelding van redenen, die zouden kunnen leiden tot een dergelijk bestuursbesluit. Het bestuur kan aan die waarschuwing een periode verbinden, waarbinnen het betrokken lid alsnog aan zijn verplichtingen aan de Vereniging moet hebben voldaan.
7. Het bestuur kan eveneens het betreffende lidmaatschap schorsen voor een periode van ten hoogste vier maanden. De schorsing eindigt, wanneer het bestuur niet voor het einde van de schorsingsperiode een besluit heeft genomen over de opzegging van het lidmaatschap en/of de ontzetting uit het lidmaatschap. Indien het lid gedurende of na de schorsingsperiode de overtreding(en) of handeling(en) in strijd met de statuten, het huishoudelijk reglement of besluiten van de Vereniging herhaalt, volgt onherroepelijk ontzetting uit het lidmaatschap.

Rechten en plichten van de leden

Artikel 6

1. Het lidmaatschap van de Vereniging geeft de leden het recht:
 - a. deel te nemen aan de ledenvergaderingen en daarin het woord te voeren en, met uitzondering van de aspirant-leden en de jeugdleden, het stemrecht uit te oefenen;
 - b. deel te nemen aan de door de Vereniging, al dan niet in samenwerking met anderen, georganiseerde wedstrijden en andere evenementen, mits men zich tijdig aanmeldt;
 - c. het clubblad te ontvangen;
 - d. informatie te ontvangen via de website of anders.
2. De leden zijn verplicht:
 - a. de statuten, het huishoudelijk reglement en de besluiten van de Vereniging na te leven;
 - b. binnen een maand na het bericht van toelating de contributie te voldoen;
 - c. de jaarlijkse contributie te betalen op de daarvoor in het huishoudelijk reglement vastgestelde wijze en tijdstip;
 - d. het bestuur en de Vereniging zoveel mogelijk te assisteren bij het bereiken van haar doel en werkwijze.

Bestuur; benoeming van bestuursleden

Artikel 7

1. De Vereniging wordt bestuurd door een bestuur van minimaal drie en ten hoogste zeven bestuursleden. Het aantal bestuursleden wordt vastgesteld door het zittend bestuur, met inachtneming van bovengestelde grenzen.
2. Bestuursleden worden benoemd door de ledenvergadering.
3. Benoeming van bestuursleden vindt plaats uit een niet-bindende voordracht van het bestuur en/of een dergelijke voordracht door een groep van tenminste tien stemgerechtigde leden.
4. De voordracht van het bestuur wordt meegedeeld in de uitnodiging voor de ledenvergadering, waarin de benoeming van bestuursleden aan de orde komt.
5. Een eventuele voordracht door de groep leden dient minimaal tien dagen voor de vastgestelde vergaderdatum schriftelijk aan het bestuur bekend gesteld te zijn.

Hierbij dient een door de kandidaat ondertekende verklaring te zijn, dat hij/zij een functie ambieert.

6. De naam (namen) van deze persoon (personen) wordt (worden) door het bestuur toegevoegd aan de agenda en direct na het begin van de ledenvergadering meegedeeld.

Einde bestuurslidmaatschap; schorsing

Artikel 8

1. Een bestuurslid kan, ook al is hij voor onbepaalde tijd benoemd, te allen tijde door de ledenvergadering via een met redenen omkleed voorstel worden ontslagen of geschorst. Een schorsing, die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag of tot opheffing van de schorsing eindigt door verloop van die termijn. Tijdens de schorsing kan betrokkene zijn bestuursfunctie niet uitoefenen.
2. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van drie jaar. Volgens een door het bestuur op te stellen rooster dient verzekerd te worden, dat nooit meer dan de helft van het bestuur op hetzelfde tijdstip aftredend is.
Een volgens rooster aftredend bestuurslid is, indien het ermee akkoord gaat, direct herkiesbaar voor maximaal drie opeenvolgende periodes.
Een bestuurslid dat in een tussentijdse vacature voorziet, neemt op het rooster van aftreden de plaats in van de voorganger
3. Bij aftreden volgens rooster blijft een bestuurslid gedurende de betreffende ledenvergadering in functie totdat het is herbenoemd, dan wel de opvolger is benoemd.
4. Het bestuurslidmaatschap eindigt verder:
 - a. door bedanken;
 - b. door overlijden;
 - c. doordat een bestuurslid toetreedt tot het bestuur van een andere sledehondensportorganisatie. Uitzondering hierop is als het een non-discriminerende overkoepelende organisatie betreft of een organisatie die door het bestuur noodzakelijk geacht wordt in het belang van de Vereniging en de sledehondensport (bijvoorbeeld een samenwerkingsverband met één of meerdere andere organisaties in het kader van een groot evenement).

Bestuursfuncties; bestuursvergaderingen; besluitvorming

Artikel 9

1. De voorzitter wordt in functie gekozen. De overige taken worden door de bestuursleden onderling verdeeld. Het bestuur kan voor elke functie uit zijn midden een vervanger aanwijzen, waarbij echter die van penningmeester alleen verenigbaar is met die van voorzitter.
2. Het bestuur vergadert zo vaak de voorzitter of een ander bestuurslid dit nodig acht, maar tenminste drie maal per jaar. De oproeping voor een bestuursvergadering geschiedt schriftelijk of mondeling, tenminste zeven dagen voor de vergaderdatum, onder vermelding van de agenda.
3. De voorzitter leidt de vergadering en bij diens afwezigheid een der andere bestuursleden, met uitzondering van de secretaris. Staande de vergadering kunnen, mits met toestemming van de voorzitter van de vergadering, agendapunten ingebracht worden.
4. In geval van stemming brengt ieder bestuurslid een stem uit. De voorzitter bepaalt of mondeling of schriftelijk over een agendapunt gestemd wordt. Bestuursleden kunnen zich ter vergadering niet laten vertegenwoordigen.
5. Geldige besluiten worden genomen met volstrekte meerderheid van stemmen in een vergadering waarbij minstens tweederde van de bestuursleden aanwezig zijn.
6. Het besprokene tijdens de bestuursvergadering wordt genotuleerd door de secretaris of zijn plaatsvervanger. De (concept-)notulen moeten uiterlijk veertien dagen na de vergadering aangeboden worden aan de bestuursleden. Tijdens de eerstvolgende

bestuursvergadering worden de notulen vastgesteld door het bestuur en ten bewijze daarvan ondertekend door de voorzitter en de notulist.

7. Overige regelingen inzake de bestuursvergaderingen worden door het bestuur in onderling overleg vastgesteld.

Bestuurstaak en bestuursbevoegdheid

Artikel 10

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten en de wet is het bestuur belast met het besturen van de Vereniging en de uitvoering van de besluiten van de ledenvergadering.
2. Het bestuur is bevoegd:
 - a. na goedkeuring, als per de notulen van de ledenvergadering, tot het sluiten van overeenkomsten, het aanschaffen van goederen en/of het verkrijgen van diensten van derden;
 - b. het benoemen en ontslaan van commissieleden als genoemd in artikel 12, lid 1c tot en met i;
 - c. deskundigheid en/of materieel, al dan niet tegen betaling, ter beschikking te stellen aan derden.
3. De voorzitter, de secretaris en de penningmeester vormen samen het dagelijks bestuur van de vereniging en zijn als zodanig belast met de dagelijkse gang van zaken.

Vertegenwoordiging

Artikel 11

1. De Vereniging wordt in en buiten rechten vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende leden van het dagelijks bestuur.
2. Het bestuur kan aan de penningmeester en de voorzitter volmacht verlenen om, binnen te bepalen grenzen, zelfstandig te beschikken over geldmiddelen van de vereniging.

Commissies

Artikel 12

De Vereniging heeft de volgende commissies:

- a. de kascommissie;
- b. de commissie van beroep.

De vereniging kan verder instellen:

- c. de wedstrijd sportcommissie;
- d. de internetcommissie;
- e. de redactiecommissie;
- f. de toersportcommissie;
- g. de commissie animal welfare;
- h. de evenementencommissie;
- i. eventuele nog te benoemen commissies.

De taakomschrijvingen van de onder c tot en met i genoemde mogelijke commissies zullen worden vastgelegd in het huishoudelijk reglement.

Commissie van beroep

Artikel 13

1. De commissie van beroep heeft tot taak het behandelen van en beslissen over een beroepschrift als bedoeld in artikel 4.6 en 5.5. Daarnaast beslist zij bindend over alle geschillen die tussen een orgaan van de Vereniging of namens de Vereniging optredende personen en leden van de Vereniging, bestaan. In het laatste geval echter

alleen indien het bestuur en/of het betrokken lid (leden) van mening zijn dat een andere oplossing niet mogelijk is.

2. De commissie bestaat uit drie leden en een reservelid. Zij is alleen bevoegd rechtsgeldig te beslissen indien een besluit eenstemmig genomen wordt.
3. Op voordracht van het bestuur of een groep van ten minste tien stemgerechtigde leden worden de leden van de commissie en het reservelid benoemd door de ledenvergadering.
4. Minstens één lid van de commissie moet verenigingslid zijn. Ten aanzien van de andere leden verdient het aanbeveling een renleider met bewezen ervaring te benoemen.
5. Bestuursleden kunnen geen deel uitmaken van deze commissie, omdat ze onafhankelijk van het bestuur functioneert.
6. De benoeming tot lid van de commissie van beroep is voor een periode van drie jaar, waarna herbenoeming direct mogelijk is. De bepalingen voor benoeming van bestuursleden als per artikel 7.4 en 7.5 zijn eveneens van toepassing op de benoeming van leden van deze commissie.

Geldmiddelen

Artikel 14

1. De geldmiddelen van de Vereniging omvatten:
 - a. de bijdragen van leden, begunstigers en sponsors;
 - b. het inschrijfgeld bij wedstrijden en tochten;
 - c. de opbrengst van evenementen en activiteiten;
 - d. alle overige wettig verworven baten.

Boekjaar, rekening en verantwoording

Artikel 15

1. Het boekjaar van de Vereniging loopt van één mei tot en met dertig april.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Vereniging zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Vereniging kunnen worden vastgesteld.
3. Het bestuur kan een registeraccountant of andere ter zake deskundige aanstellen om de jaarrekening te controleren, daarbij een toelichting op te stellen en daarover een verklaring af te leggen.
4. Op de jaarvergadering als genoemd in artikel 16.2 brengt het bestuur het jaarverslag over het afgelopen verenigingsjaar uit en legt rekening en verantwoording af van ontvangsten en uitgaven aan de hand van de begroting.
5. De ledenvergadering benoemt op de jaarvergadering uit de meerderjarige leden een kascommissie van ten minste twee personen plus een reservelid, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur.

Deze kascommissie houdt toezicht op het financiële beleid van het bestuur. Zij onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt de ledenvergadering schriftelijk op de hoogte van haar bevindingen. Zij is onafhankelijk van het bestuur.
6. Het bestuur is verplicht aan de kascommissie alle gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas te tonen en inzage in de bezittingen, de boeken en bescheiden van de Vereniging te geven.

Ledenvergadering

Artikel 16

1. Aan de ledenvergadering komen alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur of aan een commissie zijn opgedragen.
2. Jaarlijks, uiterlijk in de maand juni, wordt een ledenvergadering, de jaarvergadering, gehouden.
3. In deze jaarvergadering komen ondermeer aan de orde:
 - a. de voorziening in de vacatures in het bestuur;
 - b. de benoeming van de kascommissie voor het lopende verenigingsjaar en voor de voorziening in eventuele vacatures in de commissie van beroep;
 - c. het jaarsverslag en de jaarrekening over het afgelopen verenigingsjaar, eventueel met de toelichtingen en een verklaring van de registeraccountant of andere deskundige, wanneer deze aangesteld is;
 - d. het verslag van de kascommissie;
 - e. het financiële verslag over het afgelopen verenigingsjaar en de begroting voor het komende jaar;
 - f. vaststelling van de contributie voor de leden.
4. Andere ledenvergaderingen worden gehouden als het bestuur dat nodig vindt, of als minimaal een tiende deel van de stemgerechtigde leden dit schriftelijk aan het bestuur, onder opgaaf van redenen en van de te behandelen agendapunten verzoekt. In dit laatste geval is het bestuur verplicht tot het bijeenroepen van een vergadering op een termijn van niet langer dan zes weken na ontvangst van het verzoek. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot de uitnodiging overgaan, conform het bepaalde in navolgend artikel.
5. Het bijeenroepen van een ledenvergadering is niet mogelijk tijdens het gepubliceerde Europese sneeuwwedstrijdseizoen.

Bijeenroeping ledenvergadering

Artikel 17

1. De ledenvergaderingen worden in principe bijeengeroepen door het bestuur, ook die op verzoek van de leden. Zij worden gehouden binnen Nederland op een locatie, zoals bepaald door degene die de oproep voor de vergadering doet.
2. De oproep geschiedt schriftelijk via het clubblad en/of per e-mail of per post aan alle leden. De termijn voor de oproep is minimaal vier weken. Elk lid heeft het recht agendapunten in te dienen, die door het bestuur in de agenda opgenomen worden, tenzij zwaarwegende belangen van de Vereniging zich hiertegen verzetten.
3. In een ledenvergadering kunnen alleen rechtsgeldige besluiten worden genomen ten aanzien van geagendeerde punten. In spoedeisende gevallen kan een agendapunt staande de vergadering worden toegevoegd, mits hiertoe wordt besloten met minstens tweederde van de geldig uitgebrachte stemmen. De voorzitter bepaalt op welk moment een ingelast agendapunt behandeld zal worden.
4. Wanneer het bestuur een ledenvergadering bijeenroept op verzoek van de leden, wordt vermeld de plaats, datum, het tijdstip en de agendapunten. Bij de bijeenroeping worden de op de agenda betrekking hebbende stukken gepubliceerd. In dit geval hebben leden geen recht aanvullende agendapunten in te dienen.

Toegang, stemrecht en verlies van stemrecht

Artikel 18

1. Toegang tot de ledenvergadering hebben alle leden, met inachtneming van het gestelde in artikel 5.7 en 8.1. Over toegang van anderen tot de ledenvergadering beslist het bestuur.
2. Stemgerechtigd zijn de bestuursleden en de leden in het bezit van een geldige driverslicentie.
3. Stemmen bij volmacht is niet mogelijk.

4. Men verliest het stemrecht:
 - a. door opzegging van of ontzetting uit het lidmaatschap of door schorsing conform artikel 5.7 en 8.1;
 - b. indien men geen driverslicentie meer heeft.

Voorzitterschap en notulen

Artikel 19

1. De ledenvergadering wordt in principe geleid door de voorzitter van het bestuur. Bij afwezigheid van de voorzitter treedt een der andere bestuursleden op als voorzitter. Indien het echter een ledenvergadering op verzoek van de leden betreft als bedoeld in artikel 16.4, wordt door die vergadering zelf in het voorzitterschap voorzien.
2. Het bestuur heeft het recht de vergadering te vragen tijdelijk of gedurende de hele vergadering een dagvoorzitter aan te stellen, opdat het bestuur zelf actief aan de vergadering kan deelnemen. Dit kan alleen met toestemming van de ledenvergadering.
3. Het behandelde in de ledenvergadering wordt genotuleerd door de secretaris van het bestuur of bij diens afwezigheid, degene die door de voorzitter van de vergadering als zodanig is aangewezen. Deze notulen worden door het bestuur vastgesteld en ten bewijze daarvoor door de voorzitter namens het bestuur ondertekend. Deze notulen worden aan de volgende ledenvergadering ter goedkeuring voorgelegd en als bewijs van goedkeuring namens het bestuur ondertekend door de voorzitter.

Besluitvorming van de ledenvergadering

Artikel 20

1. Indien de statuten niet anders voorschrijven worden alle besluiten genomen met absolute meerderheid van stemmen.
2. Blanco en ongeldige stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
3. Over zaken kan mondeling worden gestemd, over personen moet schriftelijk worden gestemd.
4. Indien bij een verkiezing van personen geen van de kandidaten het vereiste aantal stemmen heeft gekregen, dan wordt herstemd over de twee kandidaten, die in eerste instantie de meeste stemmen kregen. Mochten meer dan twee personen voor herstemming in aanmerking komen, dan wordt door een tussenstemming uitgemaakt, over wie opnieuw gestemd zal worden. Bij herstemming en tussenstemming is diegene verkozen die de meeste stemmen krijgt. Indien bij een dergelijke her- of tussenstemming de stemmen staken, dan beslist het lot.
5. Staken de stemmen bij een stemming over zaken, dan wordt het voorstel geacht niet te zijn aangenomen.

Statutenwijziging

Artikel 21

1. In de statuten van de Vereniging kunnen geen veranderingen worden aangebracht, dan door een besluit van een ledenvergadering, waarbij de voorgestelde wijzigingen minimaal zeven dagen voorafgaande aan de ledenvergadering bekend gemaakt zijn.
2. Een besluit tot wijziging van de statuten kan alleen genomen worden met ten minste tweederdemeerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering, waarbij ten minste tweederde van het aantal stemgerechtigde leden aanwezig is.
3. Wanneer in een vergadering met op de agenda een voorstel tot statutenwijziging niet minstens tweederde van de stemgerechtigden aanwezig is, wordt ten minste binnen acht weken na de eerste vergadering een tweede gehouden, waarin een besluit tot wijziging van de statuten kan worden genomen, ongeacht het aantal bij de vergadering aanwezige stemgerechtigde leden, maar met een meerderheid van minimaal tweederde van de geldig uitgebrachte stemmen. Bij de uitnodiging van de tweede vergadering wordt meegedeeld dat op deze vergadering besloten kan worden

over de voorgestelde statutenwijziging, ongeacht het aantal aanwezige stemgerechtigden.

4. Een statutenwijziging is pas geldig nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. De ledenvergadering kan het bestuur machtigen om de gewijzigde statuten notarieel vast te leggen en de akte te ondertekenen.

Geschillen

Artikel 22

Alle geschillen die tussen een orgaan van de Vereniging of namens de Vereniging optredende personen en leden mochten ontstaan, worden bindend beslist door de commissie van beroep.

Ontbinding en vereffening

Artikel 23

1. De Vereniging kan tijdens een ledenvergadering worden ontbonden door een verenigingsbesluit met volstreekte meerderheid van stemmen.
Het bepaalde in artikel 21 leden 1, 2, 3 is van overeenkomstige toepassing.
2. Het bestuur is belast met de vereffening van het bezit van de ontbonden Vereniging, tenzij bij het besluit tot ontbinding andere vereffenaars worden aangewezen.
3. De bestemming van het batig saldo wordt op voorstel van het bestuur, door de ledenvergadering bepaald. Deze bestemming dient zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van de Vereniging te zijn (bijvoorbeeld het Wereld Natuurfonds).
4. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden Vereniging gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.

Huishoudelijk reglement

Artikel 24

1. De ledenvergadering zal een huishoudelijk reglement vaststellen en kan verzoeken in dit huishoudelijk reglement aanvullingen en wijzigingen aan te brengen.
2. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de statuten en de wettelijke bepalingen. Het dient minimaal aanwijzingen te bevatten omtrent de diverse vormen van lidmaatschap, de driverslicentie, de overtredingen en de commissies, met uitzondering van de kascommissie, waarvan de hele taak en werkwijze is opgenomen in de statuten.

SLOT